



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА

Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» сентября 2015 г.

г. Курск

№ 2677

Об утверждении Правил организации ярмарок на территории города Курска

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 02.03.2015 № 103-па «О Порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Курской области», решением Курского городского Собрания от 21.05.2013 № 22-5-РС «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Город Курск», решением Курского городского Собрания от 10.07.2015 № 230-5-ОС «Об определении перечня площадок на территории муниципального образования «Город Курск», Уставом города Курска в целях упорядочения организации ярмарок на территории муниципального образования «Город Курск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила организации ярмарок на территории города Курска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить департамент развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Курска уполномоченным органом на прием заявок об организации ярмарок на территории города Курска.

3. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Комкова Т.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия» и размещение на официальном сайте Администрации города Курска в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Курска Солопову Г.И.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации
города Курска

Н.И. Овчаров

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации города Курска
от «10» сентября 2015 года
№ 2677

ПРАВИЛА
организации ярмарок на территории города Курска

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют условия предоставления ярмарочных площадок юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, заинтересованным в проведении ярмарки (далее – Организатор ярмарки) на территории города Курска.

1.2. Ярмарки могут проводиться на специально отведенных органом местного самоуправления площадках либо на земельных участках, принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся во временном владении и (или) пользовании (аренде), а также в постоянном (бессрочном) пользовании.

2. Организация проведения ярмарок на территории города Курска

2.1. Уполномоченный орган определяет срок, место проведения и тип ярмарок, организуемых на площадках, определенных решением Курского городского Собрания, и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения ярмарок на территории города Курска, размещает в официальном источнике публикации газете «Городские известия» и на официальном интернет-сайте Администрации города Курска информацию о приеме заявок об организации ярмарки на территории города Курска (далее – Заявка), в том числе на земельных участках, принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся во временном владении и (или) пользовании (аренде), а также в постоянном (бессрочном) пользовании

2.2. Организатор ярмарки в срок до 15 октября года, предшествующего году проведения ярмарок на территории города Курска, направляет Заявку в уполномоченный орган по форме, установленной нормативным актом исполнительного органа государственной власти Курской области, регламентирующим порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Курской области.

Организатор ярмарки, планирующий проведение мероприятия на земельных участках, принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся во временном владении и (или) пользовании (аренде), а также в постоянном (бессрочном) пользовании, к Заявке дополнительно прилагает копии правоустанавливающих документов на земельный участок,

подтверждающих соответствие целевого назначения проведению на нем выставочно-ярмарочных мероприятий.

2.3. В случае подачи Заявки более, чем одним заявителем, на проведение ярмарки на одной и той же площадке в один и тот же период, ярмарочная площадка предоставляется тому заявителю, который раньше остальных подал Заявку.

2.4. Уполномоченный орган в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения ярмарок на территории города Курска, рассматривает поступившие Заявки, выносит решение о возможности внесения в график проведения ярмарок на территории города Курска (далее – График) или об отказе и направляет Организатору ярмарки письменное уведомление о принятом решении.

2.5. В срок до 20 ноября года, предшествующего году проведения ярмарок на территории города Курска, уполномоченный орган формирует График, который утверждается правовым актом Администрации города Курска и направляется в комитет потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области

2.6. Основанием для отказа во внесении в График является непредставление Организатором ярмарки в уполномоченный орган копий правоустанавливающих документов на земельный участок, подтверждающих соответствие целевого назначения проведению на нем выставочно-ярмарочных мероприятий (для земельных участков, принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся во временном владении и (или) пользовании (аренде), а также в постоянном (бессрочном) пользовании).

2.7. Организатор ярмарки, планирующий проведение мероприятия на площадках, определенных решением Курского городского Собрания, и включенный в График, в срок, не позднее, чем за 10 календарных дней до начала ярмарки, обращается в уполномоченный орган для заключения в тот же день договора на использование ярмарочной площадки по форме согласно приложению к Правилам. После чего в срок, не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения мероприятия, перечисляет сумму взноса за использование ярмарочной площадки, определяемую в соответствии с разделом 3 настоящих Правил, и предоставляет в уполномоченный орган документ, подтверждающий перечисление взноса в доход бюджета города Курска.

2.8. Уполномоченный орган хранит Заявки в течение одного года.

3. Взнос за использование ярмарочной площадки на территории города Курска

3.1. Размер взноса за использование ярмарочной площадки определяется уполномоченным органом на основании экспертной оценки и рассчитывается по формуле:

$$P_{п} = U_{п} \times D_{н},$$

где:

$U_{п}$ - средний показатель рыночной стоимости размещения ярмарки, определяемый на основании отчета независимого оценщика за 1 день,

с учетом наименьшего коэффициента-дефлятора, учитывающего изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в Российской Федерации, устанавливаемого на очередной календарный год приказом Минэкономразвития России;

Дн – количество дней проведения ярмарки.

3.2. Сумма взноса за использование ярмарочной площадки поступает в доход бюджета города Курска.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам организации ярмарок
на территории города Курска

ДОГОВОР № _____
на использование ярмарочной площадки,
определенной решением Курского городского Собрания
от 10.07.2015 № 230-5-ОС

г. Курск

« ___ » _____ 20 ___ г.

Администрация города Курска, в лице директора департамента развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Курска (далее-Департамент), _____ с одной стороны

(Ф.И.О. руководителя)

и _____,
(организационно-правовая форма и наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
именуемое(ый) в дальнейшем Организатор ярмарки, в лице

_____ (Ф.И.О. руководителя, индивидуального предпринимателя)

действующее(ий) на основании _____
(наименование, дата и номер правового акта)

с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Департамент предоставляет Организатору ярмарки право на использование ярмарочной площадки для проведения ярмарки по адресу:

_____ (адрес размещения ярмарки)

согласно графику проведения ярмарок на территории города Курска, утвержденному _____.

(наименование, дата и номер правового акта Администрации города Курска)

1.2. Срок использования ярмарочной площадки устанавливается с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.

2. Сумма взноса за использование ярмарочной площадки и порядок расчетов

2.1. Сумма взноса за использование ярмарочной площадки определяется Департаментом на основании отчета об оценке ежедневного размера рыночной стоимости права на размещение нестационарного торгового оборудования, выполненного _____.

_____ (наименование независимого эксперта-оценщика)

и составляет _____.

(сумма указывается цифрами и прописью)

2.2. Сумма взноса за использование ярмарочной площадки перечисляется Организатором ярмарки в срок, не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения мероприятия, в доход бюджета города Курска по следующим реквизитам _____.

2.3. Сумма взноса за использование ярмарочной площадки является окончательной и изменению не подлежит.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Организатор ярмарки имеет право использовать ярмарочную площадку на условиях, установленных Договором.

3.2. Организатор ярмарки обязан:

3.2.1. Осуществлять использование ярмарочной площадки в соответствии с нормами, правилами и требованиями, установленными Порядком организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Курской области, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 02.03.2015 № 103-па.

3.2.2. В срок, не позднее, чем за 5 календарных дней до начала ярмарки, предоставить в уполномоченный орган документ, подтверждающий перечисление взноса за использование ярмарочной площадки в доход бюджета города Курска.

3.2.3. Содержать ярмарочную площадку в чистоте и порядке, своевременно производить уборку территории.

3.3. Департамент имеет право:

3.3.1. В любое время действия договора проверять соблюдение Организатором ярмарки требований настоящего договора при использовании ярмарочной площадки.

3.3.2. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Организатор ярмарки использует ярмарочную площадку не в соответствии с её назначением, определенным пп. 1.1 настоящего Договора, сроком использования и иными условиями настоящего договора.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае просрочки уплаты взноса Организатор ярмарки обязан выплатить в доход бюджета города Курска штраф в размере 100% от суммы взноса за использование ярмарочной площадки, указанной в пп. 2.1 настоящего Договора.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Курской области, оформляются письменными дополнительными соглашениями,

являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, Курской области и нормативными правовыми актами Администрации города Курска.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Курской области в установленном порядке.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Департаменте не менее 1 года с момента его подписания сторонами.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Директор департамента
развития предпринимательства,
потребительского рынка
и защиты прав потребителей
Администрации города Курска

_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

Руководитель
юридического лица,
индивидуальный
предприниматель,
физическое лицо

_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.