

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 октября 2004 г. N 2686**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕНТРА
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА КУРСКА**

В целях реализации положений Федерального закона от 14.06.1995 N 88-ФЗ "О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации", Закона Курской области от 10.08.2001 N 64-ЗКО "О государственной поддержке малого предпринимательства в Курской области" и наиболее эффективного осуществления функций департамента по развитию предпринимательства и защиты прав потребителей администрации города Курска в части оказания информационно-методической поддержки субъектам малого бизнеса постановляю:

1. Департаменту по развитию предпринимательства и защиты прав потребителей администрации города Курска (А.Е. Карнаушко) в IV квартале 2004 года организовать в пределах штатной численности департамента по развитию предпринимательства и защиты прав потребителей администрации города Курска работу Центра информационно-методической поддержки малого предпринимательства города Курска.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Центре информационно-методической поддержки малого предпринимательства города Курска.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Курска И.В. Соболева.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Курска
В.П.СУРЖИКОВ

Утверждено
постановлением
администрации города Курска
от 29 октября 2004 г. N 2686

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре информационно-методической поддержки
малого предпринимательства города Курска**

Настоящее Положение определяет правовые, организационные и другие условия деятельности Центра информационно-методической поддержки малого предпринимательства города Курска (далее - Центр).

1. Общие положения

- 1.1. Центр создается постановлением администрации города Курска и реализует политику, направленную на поддержку и развитие малого бизнеса.
- 1.2. Центр организуется в департаменте по развитию предпринимательства и защиты прав потребителей администрации города Курска (далее - Департамент) для наиболее эффективного выполнения задач и функций Департамента в части оказания информационно-методической поддержки субъектам малого предпринимательства.
- 1.3. Центр является формой организации работы по оказанию комплексной консультационной и методической помощи, осуществляемой посредством личного приема сотрудниками департамента и лицами, привлеченными на общественных началах для работы в Центре, предпринимателей и граждан, планирующих заняться предпринимательской деятельностью.
- 1.4. Департамент организует работу Центра во взаимодействии с отраслевыми подразделениями администрации города Курска, а также общественными объединениями предпринимателей.
- 1.5. Департамент для более эффективной работы Центра привлекает для оказания бесплатной консультационной помощи специалистов-консультантов на добровольной основе.

2. Основные задачи

Основными задачами Центра являются:

- 2.1 Оказание помощи субъектам малого бизнеса посредством организации бесплатного комплексного информационного обслуживания по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;
- 2.2 Содействие развитию малого предпринимательства, росту числа малых предприятий и иных субъектов малого предпринимательства путем оказания методической помощи гражданам в создании собственного бизнеса;

2.3. Участие в разработке приоритетных направлений развития предпринимательства;

2.4. Содействие продвижению продукции, работ, услуг субъектов малого предпринимательства на новые рынки;

2.5. Содействие субъектам малого бизнеса в организации деловых контактов с ведущими организациями общероссийских и региональных систем поддержки малого предпринимательства.

3. Направления информационного обслуживания

Субъекты малого предпринимательства и граждане, планирующие открыть свое дело, обратившиеся в Центр, получают следующие виды услуг:

3.1. Обеспечение доступа к ресурсам информационного банка "Предпринимательство города Курска" в целях:

предоставления информации о выпускаемой в городе Курске продукции, выполняемых работах, услугах;

оказания методической помощи по выбору направлений развития бизнеса.

3.2. Способствование расширению деловых связей субъектов малого предпринимательства посредством:

предоставления информации о выставках, ярмарках, экономических форумах, организуемых в Курской области, других регионах Российской Федерации и за рубежом;

информирования об общественных объединениях предпринимателей, структурах поддержки малого предпринимательства, съездах, конференциях, форумах по проблемам малого бизнеса.

3.3. Оказание консультационных услуг по следующим направлениям:

государственная регистрация;

применение контрольно-кассовой техники, лицензирование;

трудовые отношения в малом бизнесе;

налогообложение малого бизнеса;

договорное право;

бизнес-планирование.

4. Организация деятельности

4.1. Работу Центра организует сотрудник Департамента.

4.2. Режим работы Центра определяется директором Департамента.

4.3. Специалисты-консультанты работают в Центре безвозмездно на добровольной основе.

4.4. Специалисты-консультанты не позднее, чем за неделю до начала очередного месяца подают заявку на участие в работе Центра по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.5. Ответственный за работу Центра на основании поданных заявок составляет график работы специалистов-консультантов. Утвержденный директором Департамента график доводится до сведения специалистов-консультантов (организаций, сотрудниками которых они являются) не позднее, чем за два дня до начала очередного месяца.

4.6. Критериями включения претендентов в график работы специалистов-консультантов являются:

выполнение правил работы Центра, установленных настоящим Положением;

профессионализм;

культура обслуживания посетителей Центра;

наличие раздаточного информационного материала (проектов договоров, бланков деклараций и т.д.).

4.7. Все поступившие обращения в Центр учитываются в "Журнале учета обращений в Центр".

5. Прекращение деятельности Центра

Деятельность Центра прекращается на основании постановления администрации города Курска.

Приложение
к Положению О центре информационно-
методической поддержки малого
предпринимательства города Курска

Заявка

на участие в работе Центра
информационно-методической поддержки малого
предпринимательства города Курска

1. Полное наименование юридического лица (ФИО предпринимателя)

2. Адрес: _____

3. Телефон: _____

Прошу включить в график работы Центра информационно-методической поддержки малого предпринимательства города Курска следующих специалистов-консультантов.

ФИО консультанта	Направление информационного обслуживания	Предпочтительное время работы

Соблюдение правил работы специалиста-консультанта (ов) в Центре информационно-методической поддержки малого предпринимательства города Курска гарантирую.

Подпись

М.П.

Дата

Справочно:

Направления информационного обслуживания Центра:

1. Государственная регистрация. Применение контрольно-кассовой техники, лицензирование;
 2. Налогообложение малого бизнеса;
 3. Трудовые отношения в малом бизнесе;
 4. Договорное право;
 5. Бизнес-планирование.
-