

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА КУРСКА

ПРИКАЗ

« 30 » марта 2022

№ 295

О комиссии по оказанию социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан

Во исполнение пунктов 3.15 и 3.19 раздела III Порядка оказания социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан, утвержденного решением Курского городского Собрания от 01 марта 2022 года № 218-6-РС

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по оказанию социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о комиссии по оказанию социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - 2.2. Состав комиссии по оказанию социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Обеспечить направление настоящего приказа в управление делами Администрации города Курска для размещения настоящего приказа на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Признать утратившим силу приказ комитета социальной защиты населения города Курска от 08 марта 2021 года № 14 «О комиссии по оказанию социальной поддержки в городе Курске малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и лицам, попавшим в экстремальные условия».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

С.Н. Брежнев

Приложение 1
к приказу комитета социальной защиты
населения города Курска
от « 30 » марта 2022 года
№ 295

**Положение
о комиссии по оказанию социальной поддержки в городе Курске
отдельным категориям граждан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, полномочия комиссии по оказанию социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан.

1.2. Комиссия по оказанию социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан (далее – комиссия) действует при комитете социальной защиты населения города Курска (далее – комитет).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Курской области и города Курска, включая решение Курского городского Собрания от 01.03.2022 № 218-6-РС «О Порядке оказания социальной поддержки в городе Курске отдельным категориям граждан» (далее – решение КГС).

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами комиссии являются рассмотрение документов и принятие решения по вопросам:

оказания социальной поддержки в виде финансовой помощи в городе Курске отдельным категориям граждан, в том числе определения наличия экстремальных условий;

установления статуса малоимущей семьи для обеспечения детей первых двух лет жизни города Курска специальными и молочными продуктами питания;

направления в группы социальной поддержки детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, кроме детей с ограниченными возможностями здоровья;

установления статуса малоимущей семьи для освобождения родителей (законных представителей) от ежемесячной платы за содержание ребенка в группе социальной поддержки.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

возглавляет работу комиссии (в его отсутствие полномочия возлагаются на заместителя председателя комиссии);

председательствует на заседаниях комиссии;

осуществляет общее руководство работой комиссии;

распределяет обязанности между членами комиссии;

принимает решения о проведении заседания комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

формирует повестку заседания комиссии с учетом предложений и рекомендаций членов комиссии;

уведомляет членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;

оформляет протоколы заседания комиссии;

контролирует исполнение решений комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание комиссии проходит по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

3.6. Подготовка документов и материалов, необходимых для рассмотрения на заседании комиссии, осуществляется отделом муниципальных выплат и льгот комитета (далее – отдел комитета).

3.7. Решение комиссии оформляется в форме протокола, который подписывается председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов председательствующий имеет право решающего голоса (в его отсутствие – заместитель председателя комиссии).

Протокол заседания комиссии содержит информацию о принятом решении, в том числе о размере оказываемой социальной поддержки, причинах отказа.

При принятии решения об отсутствии условий, являющихся экстремальными, в протоколе отражаются выводы, которые послужили основанием для принятия такого решения.

3.8. Протоколы заседаний комиссии и все документы хранятся в отделе комитета в течение трех лет.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом комитета.

3.10. Комиссия не является юридическим лицом и действует в рамках полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

3.11. Комиссия создается и ликвидируется приказом комитета.

Приложение 2
к приказу комитета социальной защиты
населения города Курска
от « 30 » марта 2022 года
№ 295

СОСТАВ КОМИССИИ
по оказанию социальной поддержки в городе Курске
отдельным категориям граждан

Брежнев Сергей Николаевич	председатель комитета социальной защиты населения города Курска, председатель комиссии;
Тарнавская Лариса Михайловна	начальник отдела муниципальных выплат и льгот комитета социальной защиты населения города Курска, заместитель председателя комиссии;
Тихонова Татьяна Михайловна	заместитель начальника отдела муниципальных выплат и льгот комитета социальной защиты населения города Курска, секретарь комиссии;
Паюхина Татьяна Владимировна	консультант отдела муниципальных выплат и льгот комитета социальной защиты населения города Курска, секретарь комиссии;
Алябьева Надежда Николаевна	заместитель начальника отдела управления делами, кадров, хозяйственного обеспечения комитета по управлению муниципальным имуществом города Курска (по согласованию);
Волщукова Анжела Григорьевна	начальник отдела дошкольного образования комитета образования города Курска (по согласованию);
Гущин Валерий Вадимович	депутат Курского городского Собрания VI созыва (по согласованию);
Лебедько Ольга Викторовна	начальник отдела по работе с населением комитета социальной защиты населения города Курска;
Матвеева Ирина Васильевна	заместитель председателя Совета ветеранов войны и труда Центрального округа города Курска (по согласованию);
Морозова	консультант отдела планирования расходов бюджета

Вера Павловна	города Курска комитета финансов города Курска (по согласованию);
Пономарева Надежда Петровна	депутат Курского городского Собрания VI созыва (по согласованию);
Скворцова Ирина Сергеевна	заведующий педиатрическим отделением ОБУЗ «Курская городская детская поликлиника № 7» (по согласованию).