



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» мая 2024 г.

№ 260

**О Комиссии по проведению оценки готовности организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
к новому учебному году**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 22.08.2023 № Р-178 «О типовом положении Комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году», в целях повышения эффективности осуществления деятельности при проведении оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о Комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Комитету документационного, ресурсного обеспечения и автоматизации систем управления Администрации города Курска (Калинина И.В.) обеспечить направление текста настоящего постановления в газету «Городские известия» и размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению информации и печати Администрации города Курска

(Бочарова Н.Е.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Курска Котлярова С.А.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Администрации
города Курска

Н. Цыбин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Курска
от «17» мая 2024 года
№ 260

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по проведению оценки готовности организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
к новому учебному году

1. Настоящее положение о Комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году (далее - Комиссия) определяет цели и задачи Комиссии, ее состав и порядок принятия решений по вопросам, относящимся к ее компетенции.

2. Под организациями, осуществляющими образовательную деятельность, понимаются дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования детей, подведомственные комитету образования города Курска (далее - Организации).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также иными нормативными правовыми актами.

4. Комиссия является постоянно действующим органом, осуществляющим оценку готовности Организаций к новому учебному году.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) выработка заключений по составлению «дорожной карты» по устранению нарушений, выявленных контрольными (надзорными) органами;

б) сбор, анализ и обобщение сведений о результатах оценки готовности Организаций к новому учебному году по имеющимся материалам результатов контрольно-надзорных и профилактических мероприятий контрольных (надзорных) органов;

в) инициирование на основании собранных аналитических материалов проведения плановых и внеплановых проверок конкретных Организаций их учредителями.

6. Для осуществления своих задач Комиссия:

а) запрашивает у комитета образования города Курска, сведения о ходе устранения нарушений, установленных предписаниями контрольных (надзорных) органов в отношении Организаций;

б) при необходимости приглашает на заседания представителей территориальных органов Роспотребнадзора, МВД России, Росгвардии, МЧС России.

7. Оценка готовности Организаций к новому учебному году Комиссией осуществляется по следующим критериям:

обеспечение исполнения требований санитарных норм и правил;

оценка готовности к организации питания;

обеспечение исполнения требований антитеррористической и противокриминальной защищенности Организаций, в том числе в части наличия паспорта безопасности объекта (территории);

обеспечение доступности зданий и сооружений Организаций для инвалидов и иных маломобильных групп населения;

обеспечение безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), оценки их технического состояния, в том числе обеспечение надежности схемы электротеплоснабжения, ее соответствия категории энергоприемников, содержания энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасной эксплуатации, проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

соблюдение требований к работникам и их подготовке;

соблюдение требований охраны труда электротеплотехнического и электротехнологического персонала;

степень укомплектованности рабочих мест обязательной документацией, средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментами;

соблюдение исполнения мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

обеспечение работоспособности обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;

обеспечение наличия и исправности первичных средств пожаротушения, оценка состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов;

обеспечение размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

оценка состояния улично-дорожной сети вблизи общеобразовательной организации;

профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе поддержание в актуальном состоянии паспорта дорожной безопасности Организаций;

8. Комиссия формируется из представителей Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска, общественных организаций (при необходимости).

9. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации города Курска, курирующий вопросы по социальной политике.

Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

утверждает план работы Комиссии на основе предложений членов Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии и осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

докладывает об итогах деятельности Комиссии Главе города Курска.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняются заместителем председателя Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии и осуществляют свои функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственный секретарь Комиссии осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии, ведет протоколы заседаний и обеспечивает решение текущих вопросов деятельности Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в год.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии, а также по инициативе членов Комиссии.

11. Работа Комиссии осуществляется в форме заседания, которое может быть проведено как очно, так и с использованием видео-конференц-связи.

Информация о дате, времени, месте и форме проведения заседания Комиссии направляется ответственным секретарем Комиссии ее членам не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов ее состава.

Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Ответственный секретарь Комиссии принимает участие в голосовании на общих основаниях.

При равенстве голосов принятым решением считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания, подписываемым председательствовавшим на заседании, ответственным секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Особое мнение членов Комиссии вносится в протокол.

Копии протоколов заседаний Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания направляются ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет образования города Курска.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Курска
от «17» мая 2024 года
№ 260

СОСТАВ

**Комиссии по проведению оценки готовности организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
к новому учебному году**

Котляров Сергей Александрович	заместитель главы Администрации города Курска, председатель Комиссии;
Асадчих Лидия Евгеньевна	председатель комитета образования города Курска, заместитель председателя Комиссии;
Жданов Александр Александрович	директор МКУ «Научно-методический центр г. Курска», секретарь комиссии;
Члены Комиссии:	
Аболмасова Светлана Анатольевна	начальник отдела образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними администрации Центрального округа города Курска;
Агеев Роман Юрьевич	начальник отдела гражданской защиты МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска»;
Анищенко Елена Владимировна	начальник отдела дополнительного образования, воспитательной работы и информационного сопровождения комитета образования города Курска;
Арцыбашев Игорь Николаевич	консультант отдела организации и контроля муниципальных закупок комитета образования города Курска;
Боева Марина Викторовна	председатель Курского городского комитета Общероссийского профсоюза образования;

Волщукова Анжела Григорьевна	начальник отдела дошкольного образования комитета образования города Курска;
Воробьева Инесса Валентиновна	начальник отдела образования, опеки и попечительства администрации Сеймского округа города Курска;
Елисеева Ирина Павловна	начальник отдела образования, опеки и попечительства администрации Железнодорожного округа города Курска;
Иванов Дмитрий Вячеславович	заместитель председателя комитета образования города Курска;
Калиман Людмила Васильевна	заместитель председателя комитета образования города Курска;
Меньшиков Никита Сергеевич	заместитель начальника отдела содержания и безопасности автомобильных дорог комитета дорожного хозяйства города Курска;
Нешина Вера Владимировна	начальник отдела общего образования комитета образования города Курска;
Сушко Олег Викторович	начальник отдела реализации муниципальных программ комитета городского хозяйства города Курска;
Францова Ольга Николаевна	начальник отделения пропаганды ОГИБДД УМВД России по г. Курску;
Шумский Сергей Иванович	консультант отдела организации и контроля муниципальных закупок комитета образования города Курска;
Якубович Арсений Маркович	начальник отдела кадровой работы и юридического сопровождения комитета образования города Курска.