



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» декабря 2025 г.

№ 645

Об утверждении порядка применения дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, к муниципальным служащим Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица

В соответствии с частью 3 статьи 27.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «городской округ город Курск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок применения дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, к муниципальным служащим Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Курска (Рябец Е.А.), руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица ознакомить муниципальных служащих Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица с настоящим постановлением.

3. Комитету документационного, ресурсного обеспечения и автоматизации систем управления Администрации города Курска

(Калинина И.В.) обеспечить направление текста настоящего постановления в газету «Городские известия» и размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Курска в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Бочарова Н.Е.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Курска Ковалева А.А.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Курска

Е.Н. Маслов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Курска
от «16» декабря 2025 года
№ 645

ПОРЯДОК
применения дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений
и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании
конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных
в целях противодействия коррупции, к муниципальным служащим
Администрации города Курска, отраслевых (функциональных)
и территориальных органов Администрации города Курска
с правами юридического лица

1. Настоящий порядок применения дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Закон № 25-ФЗ), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ) и другими федеральными законами, к муниципальным служащим Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица (далее – Порядок) определяет порядок организации работы по применению к муниципальным служащим Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Закона № 25-ФЗ.

2. За несоблюдение муниципальным служащим Администрации города Курска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Курска с правами юридического лица (далее – муниципальный служащий) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Законом № 25-ФЗ, Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами (далее – коррупционное правонарушение), налагаются следующие дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Закона № 25-ФЗ (далее – дисциплинарные взыскания):

- а) замечание;
- б) выговор;

в) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

3. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за совершение коррупционного правонарушения в случае, если совершение такого коррупционного правонарушения признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Закона № 273-ФЗ.

4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1. и 15 Закона № 25-ФЗ:

а) неприятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

б) неприятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

в) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

г) представления муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в подпункте в) настоящего пункта.

5. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается:

а) в отношении муниципального служащего, у которого представителем нанимателя является Глава города Курска – Главой города Курска;

б) в отношении муниципального служащего, у которого работодателем является руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города Курска с правами юридического лица – руководителем отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города Курска с правами юридического лица (далее соответственно – руководитель отраслевого или территориального органа Администрации города Курска и отраслевой или территориальный орган Администрации города Курска).

6. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается Главой города Курска или руководителем отраслевого или территориального органа Администрации города Курска на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной в рамках полномочий управлением муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Курска (далее – управление муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений) или структурным подразделением отраслевого или территориального органа Администрации города Курска, на которое возложены функции кадрового подразделения (далее – уполномоченное структурное подразделение отраслевого или территориального органа Администрации города Курска) или в соответствии со статьей 13.4. Закона № 273-ФЗ уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации;

б) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, в отношении которых представителем нанимателя является Глава города Курска, и руководителей муниципальных учреждений города Курска, функции и полномочия учредителя которых от имени города Курска осуществляет Администрация города Курска, и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Курска или комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отраслевом или территориальном органе Администрации города Курска (далее – Комиссия), принятой в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в Комиссию;

в) доклада управления муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченного структурного подразделения отраслевого или территориального органа Администрации города Курска о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения дисциплинарного взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия) – в упрощенном порядке;

г) объяснений муниципального служащего;

д) иных материалов.

7. Проверка, предусмотренная подпунктом а) пункта 6 настоящего Порядка осуществляется в рамках полномочий управлением муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченным структурным подразделением отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в соответствии с Порядком осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Курской области, и муниципальными служащими Курской области, и соблюдения муниципальными служащими Курской области требований к служебному поведению (приложение № 7 к Закону Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе

в Курской области») (далее соответственно – проверка и Порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений).

Доклад о результатах проверки должен содержать информацию об обстоятельствах совершения коррупционного правонарушения, причинах и условиях совершения правонарушения, о наличии или отсутствии вины муниципального служащего, характере и размерах причиненного ущерба (при наличии ущерба), иную информацию по существу нарушения, предложения об устранении причин и условий совершения правонарушения, а также предложения, предусмотренные подпунктами в)-д) пункта 22 Порядка осуществления проверки достоверности и полноты сведений.

8. Глава города Курска или руководитель отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений, предусмотренных подпунктами в), г) пункта 25 Порядка осуществления проверки достоверности и полноты сведений:

а) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

б) представить материалы проверки в соответствующую Комиссию.

9. В случае увольнения муниципального служащего, допустившего коррупционное правонарушение, и в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему дисциплинарного взыскания за совершенное коррупционное правонарушение управлением муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченным структурным подразделением отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в течение одного рабочего дня после увольнения муниципального служащего соответственно Главе города Курска или руководителю отраслевого или территориального органа Администрации города Курска представляется доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого муниципального служащего к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

10. В случае увольнения муниципального служащего, допустившего коррупционное правонарушение, и в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, в ходе осуществления такой проверки управлением муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченным структурным подразделением отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в течение одного рабочего дня после увольнения муниципального служащего соответственно Главе города Курска или руководителю отраслевого или территориального органа Администрации города Курска представляется доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого муниципального служащего.

11. В случаях, предусмотренных пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, материалы, полученные соответственно после завершения проверки и в ходе ее осуществления, в трехдневный срок после увольнения проверяемого муниципального служащего, указанного в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, направляются соответственно Главой города Курска или руководителем отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в органы прокуратуры для рассмотрения в соответствии со статьей 13.5. Закона № 273-ФЗ.

В случаях, предусмотренных пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, основание и формулировка увольнения муниципального служащего, в отношении которого осуществлялась проверка, могут быть изменены по решению суда в порядке, предусмотренном статьей 13.5. Закона № 273-ФЗ.

12. Решение о применении (неприменении) дисциплинарного взыскания принимается Главой города Курска или руководителем отраслевого или территориального органа Администрации города Курска:

а) на основании подпунктов а), в)-д) пункта 6 настоящего Порядка – в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующих документов;

б) на основании подпункта б) пункта 6 настоящего Порядка – в порядке и сроки определенные соответствующим правовым актом Администрации города Курска или отраслевого или территориального органа Администрации города Курска о Комиссии.

13. Подготовка доклада о совершении коррупционного правонарушения, предусмотренного подпунктом в) пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется управлением муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченным структурным подразделением отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в течение семи рабочих дней со дня поступления в управление муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченное структурное подразделение отраслевого или территориального органа Администрации города Курска письменного объяснения муниципального служащего, содержащего признание им факта совершения коррупционного правонарушения и согласие на применение дисциплинарного взыскания в упрощенном порядке. Доклад о совершении коррупционного правонарушения должен содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность муниципального служащего, допустившего нарушение, информацию о фактических обстоятельствах совершения коррупционного правонарушения, ссылку на нормы законодательства, установленные в целях противодействия коррупции Законом № 25-ФЗ, Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, нарушение которых допущено муниципальным служащим, информацию о наличии либо отсутствии фактов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, предложение о применении мер дисциплинарной ответственности

(за исключением применения дисциплинарного взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия), иную информацию по существу коррупционного правонарушения.

Доклад о совершении коррупционного правонарушения соответственно направляется Главе города Курска или руководителю отраслевого или территориального органа Администрации города Курска для принятия решения о применении (неприменении) мер дисциплинарной ответственности или об осуществлении проверки в соответствии с Порядком осуществления проверки достоверности и полноты сведений.

14. До применения дисциплинарного взыскания управление муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченное структурное подразделение отраслевого или территориального органа Администрации города Курска запрашивает у муниципального служащего, допустившего коррупционное правонарушение, письменное объяснение. Письменное объяснение должно быть запрошено в течение трех рабочих дней с даты поступления в управление муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченное структурное подразделение отраслевого или территориального органа Администрации города Курска информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения.

В запросе о предоставлении письменного объяснения (далее – запрос) муниципальному служащему предлагается представить письменное объяснение по факту наличия признаков совершения (по факту совершения) коррупционного правонарушения с указанием причин его совершения, с приложением документов, материалов и (или) их копий, подтверждающих доводы, изложенные в объяснении. Перечень необходимых документов определяется управлением муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченным структурным подразделением отраслевого или территориального органа Администрации города Курска.

В запросе разъясняется содержание пункта 2.1) части 3 статьи 27.1. Закона № 25-ФЗ и подпункта в) пункта 6 настоящего Порядка (условия и основания применения дисциплинарного взыскания в упрощенном порядке), указывается разумный срок предоставления объяснения.

Если письменное объяснение не предоставлено муниципальным служащим в управление муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений или уполномоченное структурное подразделение отраслевого или территориального органа Администрации города Курска в срок, установленный в запросе, то в течение двух рабочих дней со дня истечения срока составляется в письменной форме акт о непредоставлении объяснения.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

15. При применении дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьями 14.1., 15 и 27 Закона № 25-ФЗ, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

16. Дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьями 14.1., 15 и 27 Закона № 25-ФЗ, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

17. За каждое коррупционное правонарушение к муниципальному служащему может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

18. В распоряжении Администрации города Курска или приказе руководителя отраслевого или территориального органа Администрации города Курска о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения дисциплинарного взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1. Закона № 25-ФЗ.

19. Распоряжение Администрации города Курска или приказ руководителя отраслевого или территориального органа Администрации города Курска о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего правового акта, не считая времени отсутствия муниципального служащего на службе.

Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с правовым актом о применении дисциплинарного взыскания под роспись, то составляется соответствующий акт.

20. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

21. Если в течение одного года со дня применения взыскания за коррупционное правонарушение муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1 или 2 части 1 статьи 27 Закона № 25-ФЗ, то он считается не имеющим взыскания.

22. Глава города Курска или руководитель отраслевого или территориального органа Администрации города Курска до истечения года

со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего или ходатайству его непосредственного руководителя. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение (приказ).

23. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия направляются ответственным должностным лицом Администрации города Курска в Правительство Курской области для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Закона № 273-ФЗ.